

OFFRE D'EMPLOI

CDI – 35 heures

Directeur-trice de réseau en éducation à l'environnement

QUI SOMMES-NOUS ?

Le Graine Centre-Val de Loire, réseau régional pour l'éducation à l'environnement (EE), est une association composée d'une centaine de structures et d'individuel-les adhérent-es engagé-es dans un projet collectif. Elles et ils sont représentés par un conseil d'administration de 11 personnes. Le Graine a pour objet de promouvoir l'EE sur la région, en contribuant à faire progresser les pratiques des acteurs et actrices de l'EEDD.

Le Graine anime au niveau régional une dynamique de partage d'expériences, de réflexions, de construction d'actions collectives ouverte à tous les acteurs et actrices de l'EE, par la mise en place de journées d'échanges et la construction et l'animation de projets collectifs.

Le Graine est également un organisme de formation professionnelle certifié QUALIOPI qui coordonne un programme de formations régional et anime des modules de formations pédagogiques à destination des professionnel-les de l'EE.

Forte d'une expérience de près de 30 ans, l'association est reconnue au niveau régional. Elle fait de la région Centre-Val de Loire son territoire d'actions et d'expérimentation.

VOTRE FONCTION

Le directeur-trice de réseau en éducation à l'environnement travaille au sein d'une équipe composée de 5 salarié-es et sous la responsabilité des Co-président-es. Le directeur-trice supervise la structure associative, porte et développe le projet associatif, tout en garantissant sa viabilité financière. Il ou elle a pour mission d'animer et mettre en œuvre la politique de l'association, l'ensemble de ses actions et de ses activités tout en étant force de proposition sur ces volets. Il ou elle assure la représentation de la structure et encadre son équipe.

Coordination de la vie associative (15 %)

- Préparer et animer les réunions de CA et Assemblées générales en lien avec l'équipe et les co-président-es en respectant la gouvernance partagée et collaborative du Graine
- Assurer le suivi des décisions prises
- Apporter des éléments d'aide à la décision et répartir les rôles au sein de l'équipe
- Veiller à la cohérence du projet global de l'association et à son évolution
- Participer à la définition des orientations stratégiques du réseau

Coordination et développement du réseau (20 %)

- Recenser-identifier-connaître les compétences, besoins et ressources en EE sur la région.
- Assurer l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des orientations stratégiques et du programme d'actions, en lien avec les administrateur-trices et l'équipe salariée ;
- Organiser l'émergence et/ou accompagner la mise en œuvre, le déploiement, la consolidation des projets multi-partenariaux en EEDD au sein du réseau d'acteurs et d'actrices en lien avec l'équipe
- Être à l'écoute et faciliter la mise en œuvre des projets collectifs des acteurs et actrices du réseau
- Planifier, vérifier la faisabilité des projets et mobiliser des ressources pour assurer leur conduite
- Réaliser le plan de charge et les budgets prévisionnels en lien avec la Responsable Administrative et Financière
- Repérer les opportunités de développement des moyens financiers et organiser les plaidoyers

Représentation (30 %)

- Représenter la structure auprès des différent-es interlocuteur-trices, partenaires et instances, sur des aspects techniques ou politiques
- Communiquer sur les évaluations, les évolutions et les enjeux de l'activité auprès des partenaires
- Être force de proposition et mettre en œuvre une stratégie de relations institutionnelles
- Piloter la stratégie de communication, interne comme externe, de la structure en lien avec la chargée de communication
- Assurer une mission de soutien du CA du Graine dans sa fonction de représentation auprès des acteur-trices politique du territoire et dans les instances représentatives
- Représenter le Graine au niveau national (CFEEDD et autres réseaux nationaux)
- Identifier les enjeux et vérifier les positionnements particuliers auprès du CA et des co-président-es
- Assurer une veille de la stratégie régionale

Gestion de la structure et de l'équipe salariée (35 %)

- Animer et accompagner l'équipe lien avec la co-présidente en charge du suivi des salarié-es : droit du travail, évolution des contrats, plan de formation
- Animer et coordonner la vie de l'équipe dans le respect de son fonctionnement participatif : impulser les réunions d'équipe, organiser et suivre les missions et le plan de charge, conduire les entretiens annuels, valider les plannings et les congés, organiser et assurer le recrutement et l'accueil de nouvelles personnes
- Être force de proposition dans l'évolution de l'organisation du travail
- Organiser la réflexion collective au sein de l'équipe, concernant la définition des actions, leur mise en œuvre et évaluation

PROFIL RECHERCHE, CAPACITES ET COMPETENCES ATTENDUES

Savoirs :

- Le fonctionnement associatif et la culture associative
- La gestion financière et budgétaire associative
- Le fonctionnement et les politiques de l'État et des collectivités territoriales en matière d'environnement
- La législation autour des ressources humaines
- Connaissance des acteurs et actrices de l'éducation à l'environnement et/ou de l'éducation populaire
- Serait un plus la connaissance du territoire régional et des acteurs et actrices de la région Centre-Val de Loire

Savoir-faire :

- Encadrer, mobiliser une équipe salariée et bénévole de façon collaborative et participative
- Argumenter et négocier avec les partenaires
- Concevoir et gérer des projets en privilégiant les démarches collectives (montage de dossiers de subvention, montage et suivi de budgets...), mettre en œuvre des méthodes et outils de gestion de projet
- Déléguer une partie des responsabilités
- Conduire une réunion de façon participative et collaborative
- Gérer les ressources humaines
- Construire des ordres du jour et rédiger des comptes-rendus de réunions
- Utiliser les outils bureautiques et informatiques

Savoir-être :

- Aptitude au travail en équipe, en partenariat, en réseau
- Aisance dans l'expression orale, l'animation, intervention en public
- Aptitude à l'analyse rapide des situations et esprit de synthèse
- Esprit d'initiative
- Organisation, rigueur et adaptation à la diversité des interlocuteur-trices et des situations
- Aptitude à la prise de décision en s'appuyant sur la concertation et le dialogue

- Sens des responsabilités
- Autonomie, capacité à rendre compte au CA
- Aptitude à l'écoute et au dialogue, pédagogie, sens de la diplomatie et de la médiation

Expériences et intérêts souhaités :

- Expérience de 5 ans minimum dans la direction, la coordination d'une structure associative,
- Expérience dans l'animation de groupes de travail collaboratifs et participatifs,
- Expérience dans l'accompagnement et le développement de projets,
- Expérience dans le développement et l'entretien de relations partenariales
- Expérience en éducation à l'environnement et/ou en éducation populaire
- Intérêt pour les démarches d'intelligence et de construction collective

Diplômes souhaités (non sélectif) :

Dans l'idéal le candidat ou la candidate dispose d'un diplôme de type DEJEPS ou DESJEPS

Ces missions impliquent des déplacements fréquents en région Centre-Val de Loire et occasionnels au niveau national (Permis B et véhicule obligatoire)

CE QUE NOUS VOUS PROPOSONS

→ Le poste est basé à Neung sur Beuvron dans le Loir et Cher (41) au cœur de la région Centre-Val de Loire. Les locaux sont situés dans un cadre naturel en plein cœur de la Sologne.

→ Un poste au cœur de l'accompagnement des acteurs et actrices de l'EE au sein d'une structure reconnue

→ Un environnement de travail stimulant, humain, collaboratif et interdisciplinaire avec de nombreuses relations externes

→ Une implantation dans un cadre de vie agréable et une ambiance de travail conviviale au sein d'une équipe de 5 salarié-es

→ Vous pourrez organiser votre travail avec autonomie et l'équipe vous aidera au quotidien à réussir votre intégration

→ Des conditions de travail prenant en compte la prévention des risques professionnels :

- Des espaces de travail et de repos agréables
- Un poste de travail équipé (ordinateur portable, écran fixe, téléphone portable) et ergonomique
- Des horaires flexibles et la possibilité d'un télétravail partiel

→ Une rémunération mensuelle brute de 3 157 € (Coefficient 450 de la Convention collective ECLAT)

→ Possibilité de reprise d'ancienneté selon les modalités de la Convention Collective ECLAT

→ 6 semaines effectives de Congés Payés

→ Une mutuelle prise en charge à hauteur de 80% par l'employeur

CANDIDATURE ET CALENDRIER DE RECRUTEMENT

Pour postuler à l'offre d'emploi :

→ Envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante : **info@grainecentre.org** en format PDF comme suit prénom.nom-CV, Objet : « Candidature Directeur-trice de réseau en éducation à l'environnement »

→ DATE LIMITE DE CANDIDATURE : le 30 septembre 2025

→ ENTRETIENS : courant octobre 2025

→ PRISE DE POSTE : dès l'automne 2025 et au plus tard début 2026